

## Currículo Vitae

**Nombre:** Edgar Castillo Mera

**Grado de estudios:** Licenciado en derecho

Especialidad en Amparo. Titulado



### **Resumen de Experiencia Laboral:**

- **Auxiliar en el departamento del área jurídica de SEDESOL.**

2013-2014 Me desempeñé como auxiliar en el área jurídica de SEDESOL a cargo de la elaboración de actas de licitación.

- **Interinato de auxiliar administrativo de SEPH**

2015-2016 Me desempeñé como auxiliar administrativo en la dirección de la Escuela Primaria Revolución y tenía a cargo toda la documentación del personal docente, administrativo y alumnado.

- **Juez conciliador en el ayuntamiento del municipio de San Agustín Tlaxiaca**

Del 2020 a la fecha me desempeño como juez conciliador y tengo la responsabilidad de conciliar los problemas administrativos de la población en general.

### **Experiencia Profesional:**

- Delegado Municipal de San Mateo Ixcuinquitlapilco.
- Auxiliar en el departamento del área jurídica de SEDESOL.
- Interinato de auxiliar administrativo de SEPH.